

## **CRONOGRAMA DE DESMONTAGEM HAUS DECOR SHOW 2026**

Prezados expositores e montadores,

Pedimos atenção especial aos procedimentos, períodos e prazos de desmontagem da feira. Solicitamos também que este comunicado seja compartilhado com todos os fornecedores e parceiros envolvidos neste processo, a fim de evitar transtornos durante a desmontagem.

### **PERÍODOS E HORÁRIOS PARA ACESSO DE VEÍCULOS AO PAVILHÃO – SÃO PAULO EXPO**

**Saída de caravanas (ônibus e vans)**

**13/03 (sexta-feira) – a partir das 17h00**

Saída pelo Pátio 2, no sentido Rodovia dos Imigrantes.

**Retirada de mobiliário, paisagismo e buffet**

**13/03 (sexta-feira) – a partir das 15h00**

Veículos de pequeno porte poderão chegar a partir das 15h00 e aguardar no Pátio 06, com acesso pela Av. Miguel Estefano.

**Entrada de caminhões para desmontagem**

**13/03 (sexta-feira) – a partir das 20h00**

Os caminhões poderão acessar o pavilhão pela Rua Etruscos.

### **CRONOGRAMA DE DESMONTAGEM PAVILHÃO 07 E 08**

### 13/03 (sexta-feira)

**17h00** – Término do evento e saída de visitantes e expositores.

**17h01** – Início da retirada de mobiliário, buffet e paisagismo de pequeno porte.

**Esses itens deverão ser retirados manualmente pelos expositores.**

**Não será autorizada a entrada de carrinhos neste momento.**

**17h10** – Início da retirada parcial do carpete.

**18h30** – Liberação para entrada de carrinhos no pavilhão.

**20h00 às 00h00** – Início da desmontagem dos estandes e entrada de caminhões.

### 14/03 (sábado)

**00h01 às 14h00** – Continuidade e término da desmontagem.

**14h00** – Entrega dos Pavilhões 07 e 08.

**ATENÇÃO EXPOSITOR:** verifique o cronograma da sua montadora e certifique-se de que tudo será retirado dentro do cronograma aqui apresentado

A Promotora recomenda que no último dia de realização do evento, após seu encerramento, sejam retirados **todos os mostruários e outros objetos de valor** (aparelhos de som, computadores, tvs etc), bem como objetos de pequeno porte, evitando roubos, furtos, avarias e extravios.

Orientamos que os expositores mantenham agentes de segurança em seus estandes enquanto seus materiais não forem retirados em sua totalidade, pois não nos responsabilizamos por quaisquer problemas advindos da inexistência de vigilância.

**A fim de evitar que materiais de montagem sejam deixados no pavilhão, solicitamos que provisionem caminhões adequados para o transporte de acordo com a metragem total do estande.**

**A montadora será multada caso deixe resíduos, como fitas e materiais de montagem, tanto na área do expositor como na área externa do pavilhão**

### **LOGÍSTICA DE DESMONTAGEM - OPERAÇÃO DOS BOLSÕES**

A desmontagem será liberada simultaneamente para todos os estandes para que nenhum expositor seja prejudicado quanto ao prazo final de entrega da área.

O acesso dos caminhões na área da carga e descarga será feito de forma controlada onde não será permitida a entrada de veículos sem autorização da operação.

Pedimos a compreensão de todos a fim de termos uma saída ordenada, evitando atrasos e otimizando a logística.

Os bolsões são gratuitos e não existe a necessidade da entrada imediata dos caminhões. Eles serão liberados conforme a evolução, status da desmontagem e alinhamento com a equipe operacional no local.

#### **ATENÇÃO:**

A operação não funcionará por ordem de chegada, mas por análise de saída de materiais no local.

Montadoras e expositores que não se atentarem as regras acima poderão ser advertidos e multados.

O sentido da área de carga e descarga será único – direcional em ordem crescente.

Veículos que regressarem ao bolsão pela contramão serão advertidos.

**É OBRIGATÓRIO O USO DE EPI'S – EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL.**

**É OBRIGATÓRIA A RETIRADA TOTAL DAS FITAS DO PISO.**

É proibido o acesso e permanência de pessoas no período de desmontagem sem identificação, sem camisa, trajando bermudas, saias ou calções, calçando chinelos, tamancos ou sandálias.

**É proibido o acesso para menores de 18 anos.**

### **VISTORIA DE SAÍDA DO EVENTO**

Após a retirada total de objetos e limpeza da área demarcada, o expositor e/ou montador deverá, obrigatoriamente, solicitar a vistoria prévia ao departamento operacional da feira.

A vistoria final da área, para aferição dos possíveis danos, se dará após a limpeza geral do pavilhão.

A apuração final de danos somente é possível após essa etapa. Tal procedimento se faz necessário, pois muitas avarias são vistas após limpeza final do espaço.

Cabe ao expositor e/ou montador aguardar o parecer final caso queira contestar algum dano levantado. Cada expositor/montador será responsável pela manutenção e conservação da área de seu estande, a contar da assinatura do termo de recebimento até a assinatura do termo de devolução.

Todo e qualquer dano identificado durante este período de montagem, realização e desmontagem será de total responsabilidade do expositor, mesmo que o dano tenha sido causado por um terceiro.

A área deverá ser entregue limpa, sem fita dupla face, tinta, óleo ou qualquer resquício de sujeira e material, da mesma forma que foi entregue, livre de montagens e qualquer material.

## **RESÍDUOS E CAÇAMBAS**

A equipe de limpeza oficial fará a limpeza das áreas comuns e retirada da sujeira proveniente do restante da desmontagem - pequenos materiais, poeira, líquidos etc.

## **SUSTENTABILIDADE**

Nesta edição, a **HAUS DECOR SHOW** está trabalhando a reciclagem de seus materiais para melhor destinação, aumento do índice de reciclagem e incentivo as cooperativas locais e comunidade de catadores.

Contamos com o apoio dos expositores e montadores para termos boas práticas sustentáveis:

- Não será permitido o descarte de peças inteiras ou a quebra destas para alocação nas caçambas, conforme Manual do Expositor.